

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим Советом

Протокол № 4

От «14» июня 2024 г.

Согласовано на Совете родителей

Протокол № 2 от 14.06.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАУДО "ДШИ №4" г. Орска

\_\_\_\_\_ В. И. Кузнецова

Приказ № 45/1 от 24.06.2024 г.

**Порядок ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 4» г. Орска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34; частью 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008, Уставом МАУДО «ДШИ № 4» г. Орска (далее - ДШИ).

1.2. Положение регламентирует порядок ознакомления с документами ДШИ с целью обучения по дополнительным образовательным программам.

1.3. ДШИ информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте ДШИ.

**2. Организация информирования поступающих**

2.1. При приеме поступающего (перед принятием заявления и личных документов) администрация ДШИ обязана обеспечить поступающего необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте Школы и/или в учебной части ДШИ.

2.2. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

2.3. Администрация ДШИ обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- с Уставом ДШИ;
- со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- с учебной документацией;
- с образовательными программами, реализуемыми ДШИ;
- Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей);
- с количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе;
- со сроками приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем учебном году;
- при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, другими локальными актами.

2.4. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.3 документами, ДШИ размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте.

### **3. Порядок ознакомления**

3.1. Родители (законные представители) знакомятся с документами ДШИ на официальном сайте ДШИ и/или в доступном месте на школьном стенде, в учебной части.

3.2. В случае внесения изменений в документы, регламентирующих ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте <http://dshi4-orisk.nubex.ru> подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.2. Должностное лицо ДШИ, ответственное за прием и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности основными образовательными программами, реализуемыми ДШИ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ДШИ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Факт ознакомления родителей с нормативными документами ДШИ фиксируется в Листе ознакомления родителей (законных представителей) под роспись.